

Beleid inzake de bescherming van persoonsgegevens

De Verwerkingsverantwoordelijke

Notariskantoor Nathalie De Vusser (de “Notaris”) is de verwerkingsverantwoordelijke voor wat betreft de activiteiten met uw Persoonsgegevens - zoals verricht binnen de gangbare praktijken van het kantoor van de Notaris, en hieronder verder beschreven.

KBO-nummer: BE0476.535.165

Adres: Boerenstraat 52, 9150 Kruibeke

De Gegevensbeschermingsofficier (“DPO”)

VZW Privanot werd door de Notaris als gegevensbeschermingsofficier aangeduid

Adres: Bergstraat 30, te 1000 Brussel

info@privanot.be

❖ Verzameling en Gebruik van Persoonsgegevens

Verwerkingen – In het kader van zijn activiteiten als openbaar ambtenaar dient de Notaris uw Persoonsgegevens te verzamelen en te gebruiken.

De Persoonsgegevens die u betreffen worden

- hetzij rechtstreeks bij u verzameld, of
- zijn afkomstig uit officiële bronnen.

De Notaris maakt deel uit van het openbare gezag en heeft daarom toegang tot diverse officiële of zogeheten “authentieke bronnen”. Deze toegang is strikt wettelijk omkaderd.

“De reproductie, deels of volledig, van dit beleid inzake de bescherming van gegevens is verboden behoudens voorafgaandelijk en uitdrukkelijk akkoord van de DPO

Gegevens – *Persoonsgegevens* zijn alle informatie die men direct of indirect met een bepaalde persoon in verband kan brengen - zoals een naam, een uniek nummer, locatiegegevens of een online identificatienummer.

De Notaris gebruikt en verzamelt verschillende types van Persoonsgegevens afhankelijk van het specifieke doel dat de Notaris voor ogen heeft. Zo kan de Notaris werken met Persoonsgegevens die geclassificeerd kunnen worden als:

- identificatiegegevens (naam, voornaam, burgerlijke staat, rijksregisternummer, geboorteplaats en -datum, ...),
- contactgegevens (adres, telefoonnummer, ...),
- economische en financiële gegevens (bankgegevens,...),
- gegevens over de akten die op het kantoor verleden werden en
- gegevens over de familiale, sociale, fiscale of andere situatie.

Doeleinden – De Notaris verzamelt en verwerkt deze Persoonsgegevens voor de handelingen waar die de authenticiteit van kan of moet waarborgen en ook de rechtszekerheid van garandeert - dus uit hoofde van het notarisambt. De Notaris gebruikt en verzamelt ook Persoonsgegevens in het kader van een goed beheer van de dossiers die haar werden toevertrouwd.

❖ Doorgifte van Persoonsgegevens

De Notaris kan uw Persoonsgegevens in bepaalde gevallen aan derden overmaken (“Ontvangers”), meer specifiek:

- de wettelijk gemachtigde partners - zoals de federale overheidsdiensten en de notariële instellingen, voor het bewaren van de akteafschriften en hun metagegevens in het kader van de elektronische registratie en voor de inschrijving van uw gegevens in de centrale registers van het notariaat (*bv. register van huwelijksovereenkomsten, register van testamenten, register van lastgevingsovereenkomsten, register van verklaringen betreffende de aanwijzing van een voorlopige bewindvoerder of vertrouwenspersoon*)
- de Koninklijke Federatie van het Belgisch Notariaat vzw - voor wat de betreft de gegevens aangaande onroerend goed, voor opname in een statistische databank en het aldus mogelijk te maken voor de Notaris om in het kader van zijn wettelijke opdracht de waarde van een onroerend goed te kunnen schatten;
- de Koninklijke Federatie van het Belgisch Notariaat vzw voor wat betreft de gegevens in het algemeen, om deze gegevens te verwerken met het oog op statistische doeleinden en wetenschappelijke onderzoeken;

- de andere notarissen die bij uw dossier betrokken zijn;
- de banken die bij uw dossier betrokken zijn.
- Andere Ontvangers - voor het beheer en continuïteit van de dossiers, zoals softwareleveranciers om akten op te stellen of business intelligence software om de tevredenheid van cliënten over de Notaris te meten.

Deze Persoonsgegevens worden aan de bovenstaande Ontvangers meegedeeld opdat de Notaris zijn wettelijke taken kan uitoefenen, diens wettelijke verplichtingen kan naleven en uw dossier correct en alsmaar beter kan beheren.

❖ Bescherming van Persoonsgegevens

Rechtmatigheid – De activiteiten die door de Notaris worden verricht met Persoonsgegevens gebeuren voor het overgrote deel omdat de wet de Notaris daartoe verplicht, zoals bijvoorbeeld de verplichtingen in de context van de antiwitwaswetgeving. Ook zullen deze activiteiten vaak nodig zijn voor de taken die de Notaris uitvoert in het kader van zijn publieke functie.

In andere gevallen zullen deze activiteiten nodig zijn voor de voorbereiding of uitvoering van een overeenkomst die de Notaris met u heeft. De Notaris heeft daarnaast ook een legitiem belang bij het bevragen en meten van de tevredenheid van haar cliënten – al dan niet door middel van softwaretoepassingen.

Bewaringsduur – Krachtens het principe van de beperkte bewaring van Persoonsgegevens, kunnen deze slechts worden bewaard zolang dit nodig is voor de vervulling van hierboven genoemde doeleinden - waarbij in eerste instantie rekening wordt gehouden met de bewaartermijnen die de wet aan de Notaris voorschrijft.

Zo zullen dossiers worden bijgehouden tot 30 jaar na hun afsluiting - behoudens specifieke redenen die voldoende zwaar doorwegen om een langere termijn te hanteren. Akten worden dan weer bewaard tot 75 jaar nadat deze door de Notaris werden verleden. Voor meer informatie met betrekking tot de specifiek gehanteerde bewaartermijnen voor uw Persoonsgegevens kan u altijd onze DPO contacteren via het aangegeven e-mail adres.

Beveiligingsmaatregelen – De Notaris neemt verschillende technische en organisatorische maatregelen om een aangepast beveiligingsniveau te garanderen dat correspondeert aan het risico dat er aan ongeautoriseerde activiteiten met uw Persoonsgegevens verbonden zou zijn. Zo zorgt de notaris er in het bijzonder voor dat zijn medewerkers en dienstverleners enkel op een beveiligde manier toegang krijgen tot uw Persoonsgegevens, dat het computernetwerk en servers worden beschermd, dat er wordt toegezien dat de vernietiging van uw Persoonsgegevens adequaat verloopt, etc.

De door de Notaris gehanteerde beveiligingsmaatregelen worden driejaarlijks door de Gegevensbeschermingsofficier (“DPO”) op hun adequaatheid nagegaan, door middel van een technische en beleidsmatige analyse.

“De reproductie, deels of volledig, van dit beleid inzake de bescherming van gegevens is verboden behoudens voorafgaandelijk en uitdrukkelijk akkoord van de DPO

Rechten van de betrokkenen – Indien de Notaris uw Persoonsgegevens verwerkt dan geniet u een aantal rechten. Gelieve rekening te houden met dat de Notaris, om identiteitsfraude te voorkomen, een identiteitsbewijs kan vragen indien u een recht wilt uitoefenen.

Zodoende beschikt u onder bepaalde voorwaarden en afhankelijk van uw specifieke situatie over een recht op:

- inzage
- correctie
- wissing
- bezwaar
- beperking

U kan deze rechten rechtstreeks bij de Notaris uitoefenen of de Gegevensbeschermingsofficier van de Notaris aanschrijven via info@privanot.be.

Ook indien u een klacht heeft kan u altijd contact met de DPO opnemen via het voormelde e-mailadres. Moest u uiteindelijk niet tevreden zijn met hoe er op uw verzoek werd gereageerd kan u ook een klacht indienen bij de Belgische gegevensbeschermingsautoriteit: www.gegevensbeschermingsautoriteit.be

Bij vragen of opmerkingen, alsook voor het uitoefenen van uw rechten - gelieve contact op te nemen met onze Gegevensbeschermingsofficier (DPO) via: info@privanot.be.